

Compte-rendu de la réunion ordinaire des référents de proximité

Etablissement PRODUITS

18 septembre 2026

Début de réunion : 09h00

Fin de réunion : 10h00

Etaient présents : P

Etaient absents : A

Liste des référents de proximité :

[REDACTED]

Représentants de la Direction :

Chef d'établisseme [REDACTED]

Responsable Relations Social [REDACTED]

1. Points d'information du Chef d'établissement

➤ Points d'Actualité

- Disney Village : Ouverture/inauguration de la boutique Disney Wonders le 22 septembre 2026
- Bon taux de remplissage jusqu'à Noël, les perspectives sont bonnes en terme de guest mixte.
- Saison d'Halloween qui va commencer
- Suite à questionnement, information du calendrier des bornes de commandes digitales au sein des restaurants QSR des parcs.

➤ Point sur les effectifs :

- Effectif de la division au 31 août 2026

Produits

	31/08/2026	31/08/2026	31/08/2026	31/08/2026	
	CDD	CDD	CDI	CDI	Grand Total
	Féminin	Masculin	Féminin	Masculin	
CAD	6	1	120	83	210
AMA	3	1	58	21	83
AMN	32	7	13	5	57
NCA	2		7	1	10
TOTAL	43	9	198	110	360

	AMN	AMN	NCA	
	Féminin	Masculin	Féminin	Total
Dont Alternants				
Apprenti	30	7	2	39
Total	30	7	2	39

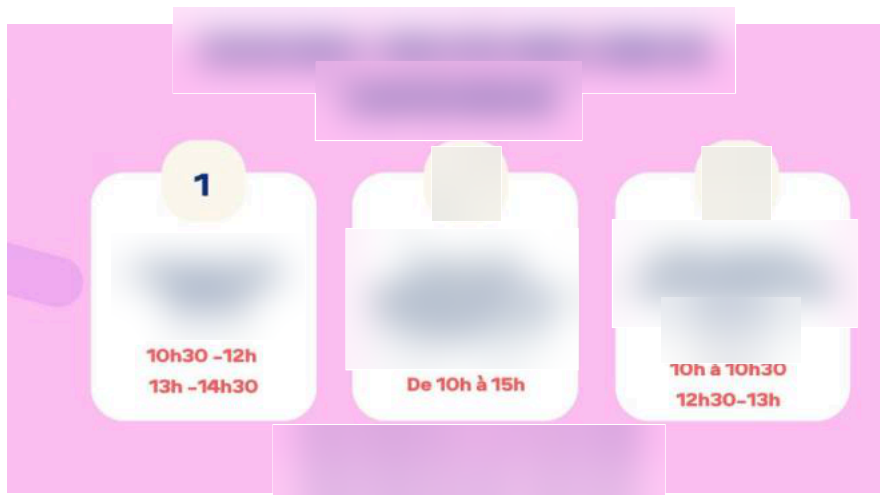
15.10.2026 – Morning show de l'alternance

- Le Morning Show de l'Alternance est un événement d'*onboarding* dédié aux nouveaux alternants et alternantes, dont le contrat débute entre le 15 août et le 15 octobre 2026, ainsi qu'à leurs tuteurs et tutrices.
- Il se tiendra le jeudi 15 octobre de 7 h à 12 h, au cœur de Disney Adventure World.

Actualités sociales :

-

- Annonce 1^{ère} campagne de recueil des demandes de stages non rémunérés commencera le jeudi 1^{er} octobre 2026 à partir de 14h (la campagne dispose d'un nombre limité de places), pour de stages commençant entre le 01/11/2026 et le 31/03/2027
- 06 octobre 2026 : journée des aidants : Bât. Dreams



➤ **Situations pour lesquelles une réponse n'a pas été apportée ou pour lesquelles il existe une réelle difficulté d'interprétation**

Merchandise Produits :

Demande de clarification suite à l'envoi d'un mail de sensibilisation concernant l'utilisation de l'IA notamment pour l'usage interne.

Il a été rappelé qu'il est interdit d'utiliser l'IA pour le développement de visuels, messages, posters..., destinés à être face aux guests. On ne peut pas intégrer de contenu Disney dans une IA sans que cela n'ait été validé. De même il n'est pas possible d'intégrer des données DLP dans un outil qui n'est pas validé par 1 site DLP.

Concernant les outils validés sur le lien Disney AI-Home : le copilot chat peut être utilisé et on peut y déposer des données DLP. Sur ce point, un référent de proximité a demandé à ce que le site soit en Français. Le point remonté sera transmis.

Faisant suite à la demande de clarification concernant les types de données pouvant ou non être intégrés, après vérification, cela est tout à fait possible avec Microsoft Copilot, qui peut déjà accéder aux données stockées sur les SharePoint auxquels le salarié a accès, ainsi qu'aux documents reçus par e-mail.

Jusqu'à présent, il n'existait pas de gouvernance au niveau mondial de notre Groupe sur le sujet de l'intelligence artificielle. Celle-ci sera mise en place à compter du 1^{er} octobre prochain, afin notamment de définir les orientations et les modalités de développement de l'IA au sein de l'Entreprise. Un premier travail de recensement des besoins au sein de l'Entreprise a démarré.

La prochaine réunion aura lieu le vendredi 20 novembre 2026 à 09h00, dans la salle de réunion Steam Roller 1er étage du bâtiment Mickey Mouse. Les situations éventuelles devront parvenir au Chef d'établissement au plus tard le 1^{er} novembre 2026 à 23h59 (soit 4 jours avant l'envoi de la convocation prévue le 06 novembre 2026).