

# **Compte-rendu de la réunion ordinaire des référents de proximité**

## **Etablissement Parcs Opérations**

**16 mai 2025**

**Début de réunion : 15h00**

**Fin de réunion : 16h15**

Etaient présents : P

Etaient absents : A

Liste des référents de proximité :

isio)

### **Représentants de la Direction :**

Chef d'établissement

Responsable Relations Social

## **1. Points d'information du Chef d'établissement**

### **➤ Points d'Actualité**

- Global well-being week 2025: 19 au 23 mai 2025
- Journée parentalité : 19 mai 2025
- Yoga day : 20 mai 2025
- Fun Run : 22 mai 2025
- Lancement enquête bien-être au travail 23 mai au 9 juillet.
- Studio 1/World Première : re ouverture 15 mai
- J [REDACTED] -2027 : Sessions d'information les 3, 10, 12, 14 et 27 juin animées par nos Ambassadeurs 2025-2025. Plus d'informations prochainement sur The Hub

[REDACTED]  
Les leaders ont jusqu'au 26 mai pour identifier les potentiels

### **DLP**

[REDACTED] 0/22h40

[REDACTED] 8h30/22h40

### **Actualités attractions DLP mai/juin**

[REDACTED] in

- Réouverture Orbitron 21/06
- Réouverture de River Boat décalée au 4 octobre
- Fermeture Dumbo du 23/06 au 4/07
- Fermeture Buzz du 23/06 au 19/12
- Fermeture Pirates 23/06 au 11/07
- Fermeture Space du 2/06 au 6/06

[REDACTED]  
**POH: Mai 8h30/21h**

[REDACTED] 30/21

### **Actualités attractions WDS mai/juin**

- Fermeture Parachute Drop du 19 au 23/05

[REDACTED] 06 au 6/06

- Fermeture Car Road Trip du 9/06 au 20/06
- Fermeture Animation Célébration du 16/06 au 25/07
- Réouverture de Studio Theatre le 12/07
- Réouverture Theatre des Stars Arena le 17/05 au 31/08

➤ **Point sur les effectifs :**

- Effectif de la division au 30 avril 2025

Parc Operations

|       | 30/04/2025 | 30/04/2025 | 30/04/2025 | 30/04/2025 |             |
|-------|------------|------------|------------|------------|-------------|
|       | CDD        | CDD        | CDI        | CDI        | Grand Total |
|       | Féminin    | Masculin   | Féminin    | Masculin   |             |
| CAD   |            |            | 15         | 28         | 43          |
| AMA   |            |            | 26         | 25         | 51          |
| AMN   | 8          | 7          | 73         | 82         | 170         |
| NCA   | 153        | 131        | 960        | 840        | 2084        |
| TOTAL | 161        | 138        | 1074       | 975        | 2348        |

|                 | AMN     | AMN      | NCA     | NCA      |       |
|-----------------|---------|----------|---------|----------|-------|
|                 | Féminin | Masculin | Féminin | Masculin | Total |
| Dont Alternants |         |          |         |          |       |
| Apprenti        | 8       | 6        | 8       | 4        | 26    |
| Total           | 8       | 6        | 8       | 4        | 26    |

**Recrutement Attractions :** REQ ouvertes CDI zéro, CDD 35

**Recrutement Accueil et Services :** REQ ouvertes CDI 2, CDD 8

- Intérimaires Parcs opérations  
% d'heures intérimaires versus total heures travaillées
  - Mars 5.6 %
  - Avril 6.8 %
- Intérimaires Accueil & Service  
% d'heures intérimaires versus total heures travaillées
  - Mars 2.8 %
  - Avril 5.9 %
- Heures supplémentaires inclus 6C Parcs Opérations CM versus totale heures travaillées
  - Mars 0.4 %
  - Avril 0 %

- Heures supplémentaires inclus 6C scope Accueil & Service CM versus totale heures travaillées
  - Mars 0.5 %
  - Avril 0 %
- Heures supplémentaires inclus 6C Parcs Opérations TL versus totale heures travaillées
  - Mars 4.2 %
  - Avril 0 %
- Heures supplémentaires inclus 6C scope Accueil & Service TL versus totale heures travaillées
  - Mars 4.2 %
  - Avril 0 %

Point d'attention porté à la connaissance du chef d'établissement sur la situation actuelle concernant l'effectif au sein de l'équipe Guestflow dans le cadre de la nouvelle saison. Constat d'un manque de personnel accentué par les absences journalières, ce qui entraîne une charge de travail particulièrement importante pour les équipes sur place (ex. 6ème jour). Cette situation peut impacter non seulement les conditions de travail, mais également la qualité de l'expérience offerte aux visiteurs ainsi que la sécurité et le bien être des collaborateurs. Serait-il possible d'envisager un renfort ponctuel ou durable afin d'alléger cette charge et de garantir un fonctionnement optimal de nos activités ?

*Nous vous confirmons que l'absentéisme a été important sur le mois d'avril. Afin de palier a ces absences :*

*Renforts intérimaires*

*10 pax du 7/04 au 1/ [REDACTED] Videopolis*

*10 pax du 13/04 au 28/04 pour renforts parade*

*25 pax pour la journée du Press Event.*

#### Renfort 6 C

*Semaine 17 (21/04 au 27/04) : 33 6C planifiés (12 volontaires CDI et 21 planifiés pour les CDD)*

*Semaine 18 (28/04 au 04/05) : 19 6C planifiés (12 volontaires CDI et 7 planifiés pour les CDD)*

*Semaine 19 (05/05 au 11/05) : 34 6C planifiés (11 volontaires CDI et 23 planifiés pour les CDD)*

*Semaine 20 (12/05 au 18/05) : 23 6C planifiés ( 9 volontaires CDI et 14 planifiés pour les CDD)*

#### Arrivée CDD

|            |    |
|------------|----|
| 04-mai-25  | 10 |
| 05-juil-25 | 10 |
| 06-juil-25 | 2  |

*Nous allons revoir le point remonté concernant le manque d'effectif relevé le matin pour l'équipe Guest Flow DLP1.*

### **Actualité sociale :**

Sessions d'information retraite animées par la Cnav (l'Assurance Retraite) et Audiens (Agirc-Arrco) - le 22 mai et le 2 juin 2025 au bâtiment Bellini. Elles auront pour objectifs de faire connaître la **retraite du régime général de la Sécurité sociale et de la retraite complémentaire Agirc-Arrco**.

Les thématiques suivantes seront notamment abordées :

- Le droit à l'information
- Le relevé de carrière et sa mise à jour
- Le calcul de la retraite
- Les retraites anticipées (la retraite anticipée pour carrière longue et la retraite progressive) et les prolongations d'activité (la surcote et le cumul emploi-retraite)
- Les formalités
- L'activité à l'étranger
- Retraite anticipée : assurés handicapés, incapacité permanente
- Le veuvage : la pension de réversion

Ces sessions s'adresseront en priorité aux **salariés nés avant 1971** et se dérouleront soit sur le temps de travail après accord de l'encadrement ou soit sur le temps libre pour ceux qui le souhaitent.

L'inscription se fait directement via la Cast Résa, lien : [Disneyland® Paris](https://www.disneylandparis.com/fr/fr/cast-resa)

### **2. Situations pour lesquelles une réponse n'a pas été apportée ou pour lesquelles il existe une réelle difficulté d'interprétation**

#### **Divers Costuming**

-Dans le cadre des activités au sein du parc (ex. Pirates des Caraïbes, Phantom Manor ...), nous aimerions savoir s'il serait possible d'envisager la mise à disposition de sacs adaptés. Celles-ci permettraient aux casts de conserver sur eux leurs effets personnels de manière sécurisée, discrète et pratique durant leur temps de travail. Cette initiative contribuerait à améliorer les conditions de travail

*Des petits lockers sont à disposition des salariés sur Phantom Manor, néanmoins des petites sacs noires sont disponibles sur demande auprès des leaders*

*Concernant Pirates des Caraïbes une commande de 50 sacs a été passée.*

-Concernant le souci du manque de Pantalon noir pour les tailles standards, l'information a été communiquée au département costuming ImagiNations.

#### **Divers : Restauration**

-Les travaux du restaurant Imaginations sont prévus à partir du 05 juin (sous réserve d'aléas de chantier), date à laquelle le restaurant provisoire installé sur le parking devant le bâtiment accueillera les équipes. Une communication sera prochainement réalisée sur le sujet. Les horaires, offre alimentaire et capacité en places assises seront identiques.

### **Divers : Dreams**

*-Concernant la demande de révision de l'horaire de fermeture du restaurant Dreams fixé à 15h00. Il est indiqué que c'est le mode de fonctionnement actuel tenant compte des autres points de restauration en service au-delà de 15h00.*

*Main Street Est : ouvert de 10h30 jusqu'à vingt-deux heures*

*Imaginations : ouvert de 10h30 à 03h15*

*-Concernant la demande relative à la situation sur le dysfonctionnement du réseau à Dreams. Pour donner suite aux travaux réalisés par les équipes, la réception des fréquences radios sont désormais opérationnelles*

*En parallèle, les équipes travaillent avec le prestataire Orange pour finaliser la mise en œuvre de solutions permettant de capter la 4G dans le bâtiment. En attendant et pour palier à la bonne réception du réseau, pour les téléphones d'entreprise, il est possible d'utiliser la fonction « Appel Wi-Fi ».*

### **SAMSUNG :**

- Paramètres
- Connexions
- Activer « Appels sur Wi-Fi »
- Dans la fenêtre qui s'ouvre, appuyer sur « Activer » (il faut accepter que la position du smartphone soit envoyée à l'opérateur et à Google pour pouvoir profiter de la fonctionnalité)

### **IPHONE :**

- Réglages
- Données cellulaires
- Appels Wi-Fi
- Activer « Appels Wi-Fi sur cet iPhone »
- Dans la fenêtre qui s'ouvre, appuyer sur « Activer » (il faut accepter qu'une localisation plus ou moins exacte du smartphone soit envoyée à l'opérateur mobile et à l'opérateur du réseau Wi-Fi)

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>La prochaine réunion aura lieu le vendredi 25 juillet 2025 à 10h30, dans la salle de réunion Oscar 2ème étage du bâtiment Disney Channel. Les situations éventuelles devront parvenir au Chef d'établissement au plus tard le dimanche 06 juillet 2025 à 23h59 (soit 4 jours avant l'envoi de la convocation prévue le vendredi 11 juillet 2025.</b></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|