

## Année civile 2023

[illegible]

| <b>POINTS</b>                                                                                                 | <b>Nombre</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Nombre de réunions ordinaires bimestrielles réalisées                                                         | <b>5</b>      |
| Nombre de réunions extraordinaires réalisées                                                                  | <b>0</b>      |
| Nombre d'enquête liée au droit d'alerte en cas d'atteinte aux droits des personnes, initiée par l'employeur : | <b>0</b>      |
| Nombre de saisine éventuelle devant le conseil de prud'hommes :                                               | <b>0</b>      |
| Nombre d'alerte réalisé par le Référent de Proximité et en lien avec les CSSCT :                              | <b>0</b>      |

## **2- Cartographie des situations individuelles et collectives par thématique :**

**Conditions de travail :** *Pauses supplémentaires pour les seniors, temps de pause réglementaire, rotation des Teams Leader ;*

**Durée du travail :** *système de planification kronos, horaires choisis, gestion des shifts ;*

**Emploi / contrat :** *Politique de recrutement, Transfert vers le Disneyland Hôtel ; Statut et mission des assistantes de département, Gestion des mobilités, Pratiques managériales, Avenants au contrat ;*

**Formation :** *Equipeur salle de réunion, Talent School, Team Lead Plan, CPF, Formation au poste Office Clerk ;*

**Congés / absences :** *Gestion des congés ;*

**Rémunération & avantages sociaux :** *Prime de cooptation, Gestion des salaires et de l'ancienneté ;*

**Représentants du personnel :** *Bons de délégation et planning prévisionnel, Transfert des représentants du personnel, Affichage dans le local des représentants du personnel, Droit de grève ;*

**Divers :** *Disne. [redacted] ables pour coordinateur de nuit, Inclusion, Service en salle au Yacht Club, Adri vero, Gestion des tickets restaurants, Pénurie de costumes, Gestion des casiers, Restauration d'entreprise, Gaspillage alimentaire, Gestion des compacteurs.*

## **3- Sujets ayant fait l'objet d'une information :**

- Revalorisation des minima conventionnels au 1/01/2023
- Signature du 10<sup>ème</sup> accord en faveur des salariés en situation de handicap
- Festivités 30<sup>ème</sup> anniversaire : Grand final
- Revalorisation indemnité forfaitaire télétravail
- Point sur les effectifs, recrutement, campagne conversion CDD/CDI, alternance, dispositif cooptation, report RF cadres,
- [redacted] g
- Global recognition Week
- International Women's day
- Formation appréhender les outils digitaux DLP
- Signature accord intéressement
- Bulletin social individualisé 2022
- Rappel sur le CET
- Information mise à jour Guide des politiques sociales
- Session d'information « Retraite » animée par la CNAV et Audiens
- Campagne de préinscription en crèche
- Information relative à la rentrée scolaire
- Signature du protocole d'accord préélectoral

- Revalorisation 4% des primes au 1<sup>er</sup> juillet et ceci en application de nos dispositions conventionnelles
- Réouverture Hôtel Disneyland le 25/01/2024. Expérience immersive au Dôme
- Anniversaire Disney 100 ans le 16 octobre 2023
- Annonce, le 19/09 de l'ouverture début 2026 d'un nouveau restaurant McDonald's
- Elections professionnelles : 14, 15 et 16 novembre 1<sup>er</sup> Tour
- Service Award 10/15/20 ans 15 et 16 novembre
- Distribution des chèques cadeaux Noel
- NAO 2024
- Le service santé : vaccination sur site, gratuitement à la fois contre la COVID 19 et contre la grippe
- Mission Handicap : mise en ligne d'une nouvelle plateforme dédiée aux aidants journée
- Information des Référents de Proximité sur la période de prise du congé principal ainsi que sur l'ordre des départs en congés payés 2023/2024.



*Cher établissement  
Hôtels Spécifiques*

