

CSSCT établissement Services Techniques / Ateliers Centraux / Horticulture
(STACH)

Procès-verbal de la réunion CSSCT du 2 OCTOBRE 2025

Membres légaux		
	étaire	Absent
		Présent
		Présent
		Absent
		Absente

Membres experts		
		Présente
	ire-Adjoint	Présent
		Présent
		Absent
		Absent
		Présent
		Présent
		Présent

Membres de droit		
		Présent
	decins	Présentes
		Présent
	Relations	Présente
	avail	Absent
	trôleur des Services de prévention CRAMIF	Absent

présentan		
	bsent	Présente
	Présent	bsent
		nt
		nt
		Absent

Invités		
	ée de mission Maintien dans l'emploi	
	ordinateur Safety	
	rojet Formation et Développement	

ORDRE DU JOUR

1. Approbation du procès-verbal de la réunion ordinaire du 05/06/2025 (*) (page 3)
2. Approbation du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 18/06/2025 (*) (page 3)
3. Suivi des actions HST (*) (page 3)
4. Examen des statistiques des accidents du travail du 2^{ème} trimestre civil 2025 (*) (page 4)
5. Focus sur les accidents de trajet du 2^{ème} trimestre 2025 (page 4)
6. Information des membres de la CSSCT sur les salariés déclarés inaptes au sein de l'établissement (*) (page 5)
7. Présenta [REDACTED] la CSSCT, pour avis motivé, du projet de reclasse [REDACTED] clarée inapte à son poste de travail (*) (page 5)
8. Information des membres de la CSSCT sur le recrutement des salariés en situation de handicap au sein de l'Etablissement (page 5)
9. Point d'information sur la prévention des RPS (*) (page 5)
10. Présentation aux membres de la CSSCT des résultats des VLEP réalisées sur l'Etablissement (*) (page 7)
11. Point avancement process habilitation électrique (page 8)
12. Point tenues Arcflash / Vestes Manoeuvre (*) (page 8)
13. Présentation des observations du courrier CRAMIF (*) (page 6)
14. Point de suivi AT Millshop du 30/10/2024 (*) (page 9)
15. Point sur l'état d'avancement du process Amiante (*) (page 13)
16. Point d'avancement Amiante – Travaux Molly Brown (*) (page 14)
17. Point d'avancement du plan d'actions Steamtrain relatif aux courriers CRAMIF (*) (page 10)
18. Présentation des prérequis à la réalisation des plans de préventions (*) (page 6)
19. Information des membres de la CSSCT relatif au projet Firefly pour l'établissement (parcours de formation) (*) (page 10)

1 .Approbation du procès-verbal de la réunion ordinaire du 05/06/2025 (*)

Présentation par Laura Le Péron.

Approbation du procès-verbal de la réunion CSSCT du 5 JUIN 2025.

NOMBRE DE VOTANT :	
POUR :	
CONTRE :	0
ABSTENTION :	4

Procès-verbal approuvé à la majorité des membres présents.

2 .Approbation du procès-verbal de la réunion extraordinaire du 18/06/2025 (*)

Présentation par Laura Le Péron.

NOMBRE DE VOTANT :	
POUR :	
CONTRE :	0
ABSTENTION :	3

Procès-verbal approuvé à la majorité des membres présents.

3 .Suivi des actions HST (*)

[REDACTED] e service méthode vienne aux réunions DUER .

[REDACTED] demande que les plans d'actions sur les anomalies soient mieux suivis par le service méthode.

[REDACTED] onte le problème pour monter les freins à l'attraction Temple du Péril en zone 1.

Le chef d'établissement prend le point. (Réponse à la fin du compte rendu)

[REDACTED] te le point sur les palans au niveau de star tour et informe qu'on lui a remonté que le budget ne permet pas de finaliser le projet.

Le sujet n'avance pas sur certaines baies.

Le chef d'établissement prend le point. (Réponse à la fin du compte rendu)

[REDACTED] nte que les items des DUER sont loin en dates et qu'ils durent trop dans le temp.

[REDACTED] remonte le fait que les items du DUER sont baladés entre le service EMPS et le service support des territoires.

Le chef d'établissement répond que les items du DUER peuvent prendre du temps et ajoute que dès qu'un sujet est terminé , une analyse de la criticité est effectuée, la priorité est donnée au points critiques liés à la sécurité.

onte le fait qu'il n'y a pas assez d'ingénieurs pour traiter les sujets sur les attractions .

Le chef d'établissement explique le process : ingénieur pour les cahiers des charges et les sous-traitant pour les études et les réalisations.

remonte le fait que le temps de réaction du service EMPS pour certains sujets n'est pas à la hauteur (due à un manque d'effectif certain).

Le chef d'établissement explique que la sécurité passe avant et que les ingénieurs sont en priorité détachés sur les sujets safety.

Présentation des fiches CSSCT

Point sur les fiches CSSCT

-Fiche Affichage Dreams

En cours, demande que l'affichage soit plus grand.

-Fiche Raya

Raccordement fibre à terminer et installation d'interrupteurs pour permettre les réglages pour advd.

Dem r qu'il y ait des badgeuses à tous les étages

-Fiche Marina

Conditions de travail des assistantes.

Une solution d'aménagement du côté des assistantes est en cours avec des cloisons acoustiques.

nde ou seront installés les salariés pendant la phase travaux et comment sera géré la logistique.

Le chef d'établissement prend le point.

-Fiche fontaine

Analyse de l'eau en cours sur la fontaine.

Une fontaine avec bonbonne d'eau a été installée en attendant.

Dem z pour savoir si des analyses d'eau sont faites régulièrement

Le chef d'établissement répond qu'il n'y a pas de réglementation sur l'analyse des eaux des fontaines.

Point évoqué sur de l'eau dans des fosses au niveau des hôtels réglé.

nte le problème des recharges des véhicules elec à Raya et que les bornes les plus proches sont pour la direction alors que certains services doivent décharger du matériel.

Le chef d'établissement rappelle que les travaux du parking ne sont pas encore finalisées qu'il y aura à terme un nombre suffisant de bornes

4 .Examen des statistiques des accidents du travail du 2^{ème} trimestre civil 2025 (*)

Présentatio

Il y a eu 38 accidents.

-27 avec arrêts et 11 sans arrêt.

-1 /3 concernent les gestes et postures et 1/3 les déplacements et 1/3 au poste de travail

5 .Focus sur les accidents de trajet du 2^{ème} trimestre 2025

de des nouvelles de l'accident de moto d'un salarié d'horticulture et parle du management qui rencontre des difficultés et qui a des accidents.

demande de faire une enquête rps dans les cas où il y a des accidents de choc psychologiques.

nt sur les contestations des At psychologiques et demande que tous les AT ne soient pas contestés.

Laura Le Péron répond que tous les AT choc psychologique sont contestés car il ne s'agit pas de fait accidentel et soudain.

n désaccord et va clarifier le sujet avec la cpam.

Discussions sur l'accident sur le t4 avec arrêt.

Tournevis qui a perforé la main d'un technicien en essayant d'enlever un clip.

Après analyse, le plan d'action et de garder le tournevis mais avec un gant adapté.

demande le mode opératoire (MOP) du fabricant avec les bons outils à utiliser.

ir si le fabricant a un MOP.

nde les formations d'utilisation des bons outils.

6 .Information des membres de la CSSCT sur les salariés déclarés inaptes au sein de l'établissement (*)

Présentati

Il y a 7 salariés inaptes au sein de l'établissement répartis de la manière suivante :

- Quatre ATMA
- Un en arrêt maladie
- Un en dispense temporaire
- Un en dispense d'activité

7 .Présentatio de reclasse SSCT, pour avis motivé, du projet larée inapte à son poste de travail (*)

Présentati

NOMBRE DE VOTANT :	
POUR :	
CONTRE :	0
ABSTENTION :	0

Reclassement approuvé à l'unanimité des membres présents.

8 .Information des membres de la CSSCT sur le recrutement des salariés en situation de handicap au sein de l'Etablissement

Présentation par Laura Le Péron (pas de documents joints avec l'ODJ)

Il n'y a pas eu de nouveaux recrutements entre les mois de Juillet et Septembre et il y a 6,56 % de personnes en situation de handicap ce qui équivaut à 130 personnes.

9 .Point d'information sur la prévention des RPS (*)

Présentation par Laura Le Péron

Les dates des présentations des RPS dans les différents CSSCT peuvent être données et il demande d'intégrer les chefs de groupes dans les enquêtes RPS.

Laura Le Péron prend le point.

13 .Présentation des observations du courrier CRAMIF (*)

Présentation

Le courrier est de la Cramif envoyé par

Présentation du projet de DLP concernant les travaux du projet 1001 pattes des ateliers centraux.

Le courrier demande les points suivants

Points relevés par le Contrôleur CRAMIF

L'ensemble des points relevés seront pris en compte et partagés avec l'Entreprise Générale une fois que ce sera sélectionnée.

1) Thèmes Opérationnels Prioritaires

Observation: Veiller à la bonne intégration des Thèmes Opérationnels Prioritaires (mise en commun des nœuds, gestion des manutentions et des approvisionnements, l'hygiène et les conditions de travail, la sécurité, les interventions ultérieures sur l'ouvrage)

2) Gestion des Flux

Observations:

- Porter une attention particulière à la gestion des flux (piétons + véhicules) autour de l'emprise chantier place d'un système de gestion des approvisionnements pour faciliter cet aspect
- Prévoir un Protocole d'Entrée avec l'Entreprise Générale afin d'assurer la continuité des opérations c
- Dans la gestion des flux, bien prendre en compte les livraisons ponctuelles, internes et externes, liées à l'act

3) Mesures d'Hygiène

Observation: Prévoir des locaux d'hygiène à intervalle régulier: utilisation des installations existantes ou mise en place de sanitaires

Il demande que la direction communique le déroulement des travaux à la CSSCT et aux équipes de central shop.

Le chef d'établissement souhaite faire un extra sur 1001 pattes en Novembre.

Il précise que les équipes demandent des précisions sur le phasage.

18 .Présentation des prérequis à la réalisation des plans de préventions (*)

Présentation

Prérequis à la Réalisation des Plans de Prévention

Les prérequis d'un Plan de Prévention sont détaillés dans la procédure « Gestion de la Coactivité – Opérations Générales: le Plan

Niveau	Prérequis	Bénéfices
Niveau 1	- Avoir un contrat de travail signé avec DLP - Etre coefficient 260 ou teamleader	- Accès Planciel - Accès Planilog - Rédaction des Protocoles de Sécurité
Niveau 2	Avoir suivi le niveau 1	- Bénéfices du niveau 1 - Rédaction des Plans de Prévention
Niveau 3	Avoir suivi le niveau 2 et avoir les prérequis du niveau 2	- Bénéfices du niveau 1 + 2 - Rédaction des PSSPS + PGC

ne devez pas avoir de pouvoir ouvrir les plans de prévention

(PDP) pour consultation.

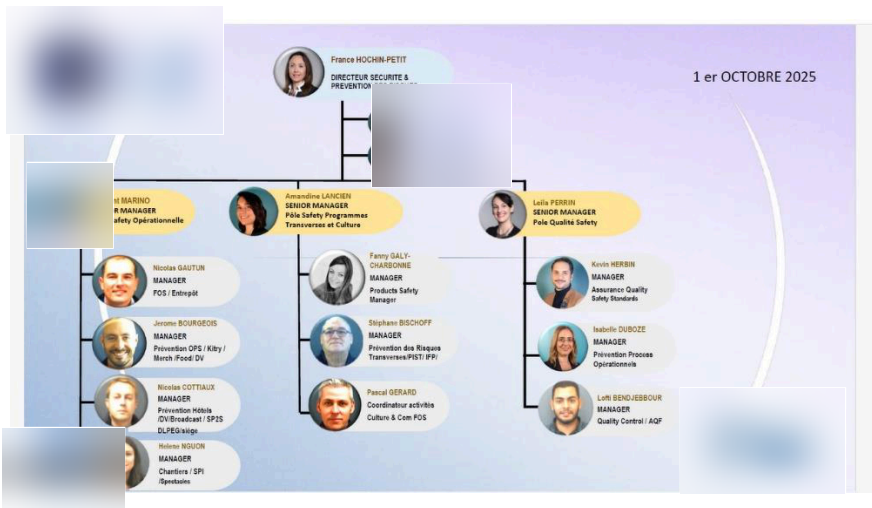
Il faut demander à Micael Fortes Gonzalez pour pouvoir ouvrir les PDP.

Il faut veiller à ce que les salariés aient les compétences et non un coefficient pour faire des PDP et demande que les teams 225 ne fassent pas de PDP .

Le chef d'établissement n'est pas d'accord en précisant que l'employeur peut donner les moyens à un 225 pour qu'ils fassent des PDP dans la mesure où il a les prérequis.

Sans point :

Présentation de l'organisation de la DSPR



10 .Présentation aux membres de la CSSCT des résultats des VLEP réalisées sur l'Etablissement (*)

Présentatio

Substances	Type de VLEP	électronique	Ueco paint	Ueco props	User snap	carrossier	machine snap	placines
Isopentane (LT)	VLEP réglementaire indicative							
Méthacrylate de méthyle (LT)	VLEP réglementaire contraignante							
Méthacrylate de méthyle (CT)	VLEP réglementaire contraignante							
n-hexane (LT)	VLEP réglementaire contraignante							
Oxyde de diméthyle (LT)	VLEP réglementaire indicative							
Pentane (LT)	VLEP réglementaire contraignante							
Poussières alvéolaires (LT)	Code du travail							
Poussières inhalables (LT)	Code du travail							
Poussières de bois (LT)	VLEP réglementaire contraignante							
Styrène (LT)	VLEP réglementaire contraignante							
Styrène (CT)	VLEP réglementaire contraignante							
Toluène (LT)	VLEP réglementaire contraignante							
Toluène (CT)	VLEP réglementaire contraignante							
Xylène (LT)	VLEP réglementaire contraignante							
	VLEP réglementaire							

JENTIN

PRIT)

e des précisions sur deux produits (colle pvc pression et decarox)

un retour a onne la ref de la colle.

Le chef d'établissement demande qu'un point soit fait sur les produits utilisés avec le chargé de prévention des hôtels (Bastien).

11 .Point avancement process habilitation électrique

Présentatio

https://twdc.sharepoint.com/:x/sites/ParcoursSSPR-FOS/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B1B10A01B-2B1E-4012-93D6-EBC5B3031A36%7D&file=Etat%20de%20signat...

Etat de signature au 2406

Search for tools, help, and more (Alt + Q)

File Home Insert Share Page Layout Formulas Data Review View Automate Help Draw Table Design

Comments Catch up Editing 55 Share

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1									
17		SYLVAIN GOOSSENS	ALEXANDRE BRUNO	CYRIL TARDIVEAU	signé	9/3/2024	signé	9/6/2024	8/28/2025
18		GABRIEL ZYCHOWSKI	SEBASTIEN BERNIER	CYRIL TARDIVEAU	signé	2/7/2025	en attente	(blank)	2/1/2026
19		AMADOU LAMINE N DIAYE	DAVY DE JESUS PINTO	CYRIL TARDIVEAU	signé	12/8/2023	en attente	(blank)	12/1/2024
20		MEHMET ER	DAVY DE JESUS PINTO	CYRIL TARDIVEAU	signé	12/8/2023	signé	1/12/2024	12/1/2024
21		SEBASTIEN VILLAR	DAVY DE JESUS PINTO	CYRIL TARDIVEAU	signé	12/8/2023	signé	5/2/2024	12/1/2024
22		FREDERIC MAZOYER	LAURENT HASER	CYRIL TARDIVEAU	signé	2/19/2025	signé	3/10/2025	2/1/2026
23		GERALD LAMOITE	LAURENT HASER	CYRIL TARDIVEAU	signé	2/19/2025	signé	2/19/2025	2/1/2026
24		LOUNAS ZIBANI	LAURENT HASER	CYRIL TARDIVEAU	signé	2/19/2025	signé	6/16/2025	2/1/2026
25		LOUCIE AMIOT	LAURENT HASER	CYRIL TARDIVEAU	signé	2/19/2025	signé	2/19/2025	2/1/2026
26		MARK DUROS	SAMUEL TOUTOU	CYRIL TARDIVEAU	signé	4/25/2024	signé	5/14/2024	4/14/2025
27		RAPHAEL QUICROIX	SAMUEL TOUTOU	CYRIL TARDIVEAU	signé	6/18/2024	signé	6/18/2024	6/1/2025
28		SYLVAIN PAILLARD	LAURENT HASER	CYRIL TARDIVEAU	signé	2/19/2025	signé	2/19/2025	2/1/2026
29		THAI XIONG	SEBASTIEN GAY	CYRIL TARDIVEAU	signé	6/18/2024	signé	6/20/2024	6/1/2025
30		YANN GAUTIER	LAURENT HASER	CYRIL TARDIVEAU	signé	1/23/2025	signé	1/25/2025	1/22/2026
31		AMAUURY CHAMFRAUT	LAURENT HASER	CYRIL TARDIVEAU	signé	1/22/2025	signé	1/22/2025	1/21/2026
32		MAXIME HEITZ	SEBASTIEN BERNIER	CYRIL TARDIVEAU	signé	1/22/2025	signé	1/22/2025	1/21/2026
33		FLORIAN BROUDIN	JACQUES QUILLERIER	CYRIL TARDIVEAU	signé	1/23/2025	signé	1/23/2025	1/22/2026
34		MATTHIEU RODRIGUEZ	SAMUEL TOUTOU	CYRIL TARDIVEAU	signé	2/19/2025	signé	5/20/2025	2/1/2026
35		GABIN POUZACHE	SAMUEL TOUTOU	CYRIL TARDIVEAU	signé	2/19/2025	signé	5/25/2025	2/1/2026
36		RAFAEL MESMER	JACQUES QUILLERIER	CYRIL TARDIVEAU	signé	2/5/2025	signé	3/5/2025	2/4/2026
37		CHRISTOPHE COULON	SAMUEL TOUTOU	CYRIL TARDIVEAU	signé	2/5/2025	signé	2/6/2025	2/4/2026
38		RENAUD GARIN	AKRAM GUIZANI	CYRIL TARDIVEAU	signé	2/5/2025	signé	3/12/2025	2/4/2026
39		GABRIEL ZYCHOWSKI	SEBASTIEN BERNIER	CYRIL TARDIVEAU	signé	2/19/2025	en attente	(blank)	2/1/2026
40		QUENTIN PAYET	SAMUEL TOUTOU	CYRIL TARDIVEAU	signé	4/22/2025	en attente	(blank)	4/16/2026
41		GILBERT ALMEIDA	SEBASTIEN BERNIER	CYRIL TARDIVEAU	signé	9/6/2024	signé	9/10/2024	9/5/2025

Sheet1

91 of 104875 records found

Le directeur de chaque division signe après la formation du salarié.

Ensuite l'habilitation est envoyée au salarié et au n+1.

Puis elle est renvoyée au directeur après signature.

Ça fait depuis moins de 1 an que cette organisation est en place.

Le chef d'établissement souhaite que l'avis médical soit donné avant la formation.

remonte qu'il a fait sa formation elec la semaine d'avant et qu'il n'a pas eu de

contact avec la médecine du travail.

Le chef d'établissement prend le point.

12 .Point tenues Arcflash / Vestes Manoeuvre (*)

Présentati

Les blouses ARC FLASH seront mises en place près des armoires électriques.

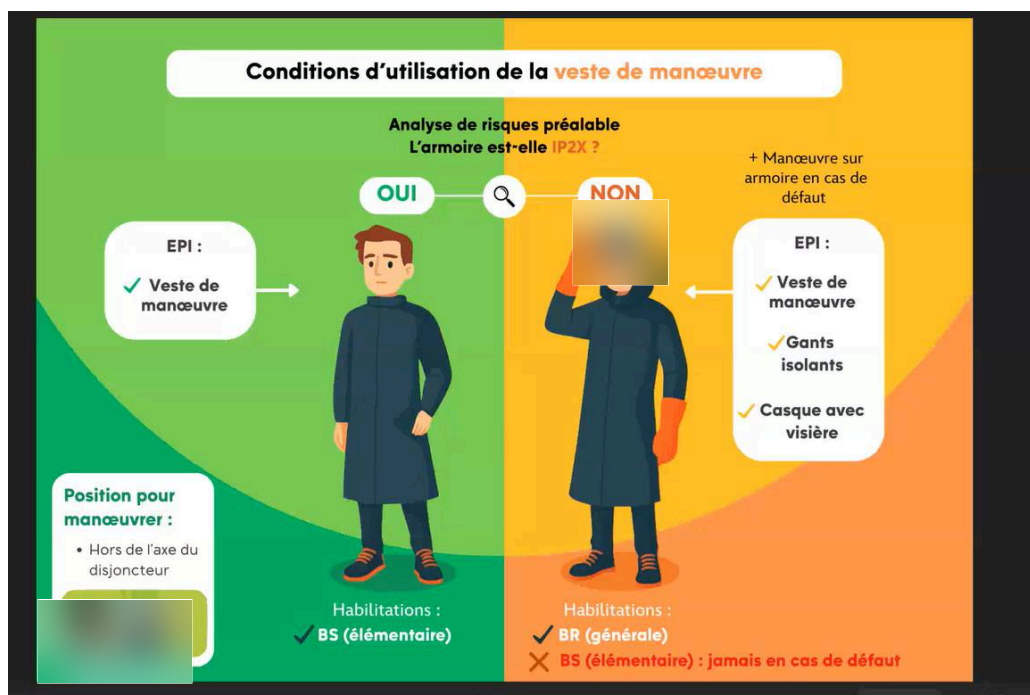
ande si la blouse aura une limite de validité ?

d par la positive.

demande si un affichage sera mis en place dans les locaux électriques.

Une notice explicative sera mise en place.

Affiche qui sera présente dans les locaux électriques.



14 .Point de suivi AT Millshop du 30/10/2024 (*)

Présentatio

Points relevés par l'Inspecteur du Travail

Courrier de l'Inspection du Travail réceptionné le 22/07/2025 :

Demande de transmission des éléments suivants:

1. Le calendrier des travaux visant à mettre en conformité la machine:

La vérification de l'équipement a mis en avant 25 non-conformités, portant sur l'affichage, la documentation, la conformité électrique, le réglage machine, l'accessibilité à l'arrière de la machine

Ces non-conformités ont été dans un retranscrites dans le fichier « *Plan d'Actions – Scie à Panneaux* » (cf. PJ), définissant les différentes actions correctives et le calendrier de réalisation

Au 31 juillet 2025, les 25 actions mentionnées dans ce fichier ont été traitées et soldées

2. Le double du document attestant la levée de réserve par l'organisme accrédité:

La visite de levée de réserves est prévue le 1^{er} septembre 2025 et fera l'objet d'un rapport spécifique

En attendant la confirmation de levée des réserves par l'Inspection du Travail, la Scie à Panneaux reste consignée

QUENTIN

Il y a eu 18 Actions levées depuis le rapport de l'inspection du travail.

Il reste 7 non-conformités à lever.

La scie à panneau reste consignée pour l'instant.

17 .Point d'avancement du plan d'actions Steamtrain relatif aux courriers CRAMIF (*)

Présentatio

umées au Garage

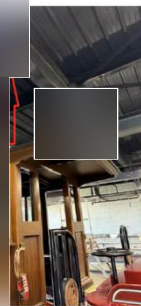
is les hottes :

plafond fait le 28/08/2025

les trains fait le 24/07/2025

ent suite mise en place des réflecteurs

03 Septembre



Visite laboratoire CRAMIF le 29/07/2025 :

Test au fumigène sur l'efficacité de la hotte en prenant en compte :

- Le changement des moteurs des hottes réalisés depuis la dernière intervention du laboratoire de la CRAMIF, I
- Un essai avec et sans la réhausse de cheminée Eureka

Au 04/09/2025 : En attente du rapport laboratoire de la CRAMIF

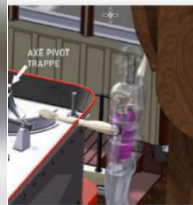


pour modifier le mode de remplissage du Tender au niveau de Front

on des plans: Fait

Fait

on Tender: En cours, en attente de retour



19 .Information des membres de la CSSCT relatif au projet Firefly pour l'établissement (parcours de formation) (*)

Présentatio



Contexte

- attractif auprès des visiteurs
- L'objectif est de débloquer son potentiel commercial (durée du séjour, panier moyen...)

utiliser la popularité de la franchise Frozen pour s'affirmer sur la cible Famille et créer des synergies pour les prochains contenus dont *Frozen 3*.

- Land immersif in-story mais ayant tiré les leçons de l'accueil réservé par les populations non-américaines à ce concept non-familier.

Lac sont des espaces qui, dans la continuité de World Premiere et World Premiere Plaza viennent guider les Guests vers les mondes in-story.

- Il s'agit de lieux celebratory mais avec un storytelling et une offre élaborée en termes d'attraction, restauration et spectacle notamment.

Des formations non obligatoires seront mises en place pour tous les salariés.



Série 500 Adventure Way	• stagiaires formes • Période : juillet 2025 • Cible principale : Maintenance Attractions + EMPS	• 5 déjà planifiés • Période : septembre / octobre 2025 • Cible principale : Ateliers Centraux	• Période : octobre 2025 • Cible principale : Maintenance Attraction et Ateliers Centraux
Série 600 World of Frozen	Prochainement - Attraction Frozen Ever After (601) : • Volume : 15 formations. • Période : à partir de novembre/décembre 2025 • Cible principale : Maintenance Attractions + EMPS	Realisé : • Volume : 14 formations / 72 stagiaires formés • Période : juillet 2025 • Cible principale : Ateliers centraux Prochainement : • Volume : 3 formations (601 et 604) • Période : septembre / octobre 2025 • Cible principale : Ateliers Centraux	Prochainement : • Volume : 23 formations • Période : 10 formations déjà planifiées à partir de septembre / 13 formations à planifier à partir de janvier 2026 • Cible principale : Maintenance Attraction et Ateliers Centraux
Lake Show	N/A	N/A	Prochainement : • Formations liées au show du Lac : fontaine, flammes, programmation, bateaux... • Période : à planifier à partir d'octobre 2025. • Cible principale : Maintenance scène

Total : 115 formations identifiées

- dont 17 formations déployées
- et 15 formations déjà planifiées

Liste des formations Lake Show à venir

QUANTIN +

CONFIDENTIEL

23

Des pm sont validées.

Le chef d'établissement précise que les pm sont fournies par EDLI et faites en collaboration avec des personnes détachées de FOS .

Les PM seront fournies à la DSPR pour fin de validation puis aux équipes FOS.

Semaine 1	Présentation de l'histoire, la culture et les valeurs de The Walt Disney Company et obtenez les clés pour contribuer à la magie Disney*.	🏠	7 h
	Bienvenue en Opérations Partez à la découverte des Opérations de Disneyland® Paris et obtenez toutes les clés pour assurer pleinement votre mission !	🏠	7 h
	Bienvenue en Location Intégrez votre équipe et découvrez votre lieu de travail et son environnement à thème.	🏠 + @	7h
	Accueil sécurité au poste de travail Identifiez les risques de son lieu de travail, mettez en œuvre les mesures de prévention et réagissez en cas de situation dangereuse. + E-learning : situation d'urgence soyez prêts, la culture de la sécurité selon disney , attraction in motion ...		
	Habilitation électrique BX H0, opérations électriques basse tension	🏠	21h
Semaine 2, 3 & 4	PCA + PCS Appliquer les procédures de consignations des attractions et des shows	🏠 + 🏠	7h
	Intégration sur le poste de travail encadrée par les team leader référents	🏠	2 à 3 semaines
Semaine 5, 6 & 7	Reprise des formations SSSPR et réglementaires (sessions planifiées en fonction de la disponibilité des formateurs et des participants): Harnais, Echafaudage roulant, Pont roulant filaire et élingage, Pont roulant avec télécommande sans fil, PEHP 1A-3B et PEHP 3A, Pilote Bateau et Barge électrique, Habilitation électrique TST batterie d'engin à énergie élec. Embarquée: Loto, couple mètre, organisation d'une PM, ASR, MaxWo et Lightboard	🏠 + 🏠 + @	

QUENTIN

CONFIDENTIEL

27

nde des précisions sur les effectifs pour les formations à venir pour Frozen.
e que beaucoup de personnes vont être concernées (cmos, atelier centraux, emps ,PCA....)

Il trouve que les formations sont minimisées.

Le chef d'établissement précise que toutes les personnes seront formées.

nde si la consignation PCA aura des spécificités sur Frozen.

Le chef d'établissement prend le point et va voir s'il y a une spécificité PCA sur Frozen et sinon il va faire en sorte qu'il y ait une fiche de consignation.

Le chef d'établissement répond après la réunion :

- Pour la consignation PCA de Frozen, il n'y a pas de changements par rapport au process actuel.

nde s'il va y avoir des formations spécifiques pour les effets de flammes.

Le chef d'établissement prend le point et d'après lui des professionnels vont faire les formations mais il reviendra vers nous avec les bonnes infos.

Réponse du chef d'établissement sur les effets de flammes après la réunion :

Concernant les interrogations sur les formations système effet de flammes liés à l'extension :

Ce n'est pas une nouvelle technologie vs le projet Alice. Seul le produit est différent pour éviter de polluer le bassin. On utilise de l'isopropanol.

Pour les formations, on fait similaire à ce qui a été fait pour le projet Alice.

- La société Crystal est le concepteur / le fabricant / l'installateur et elle fera les formations des premières sessions.
- Les Techs de Maint. Scènes seront formés.
- Méthodes (formation et PMs) + 1 ou 2 ingés seront inclus côté EMPS.
- Les équipes de spectacles FX seront également formées.

15 .Point sur l'état d'avancement du process Amiante (*)

Présentatio

Intégration des FEA dans KITRY et envoi des attestations

- Intégration
 - Salariés ayant quittés l'entreprises : Fait (99/99)
 - Salariés encore présents dans l'entreprise : En cours (94/174)
 - Total des personnes concernées par au moins une FEA : 273
 - Salariés concernés par l'incident du Molly Brown : Fait (8/8)
- Envoi des attestations : En cours (géré par HRIS)

D'ici la fin de l'année 2025 toutes les personnes seront prévenues.

de si les personnes contactées qui sont parties ont répondu.

Pas toutes ont répondu.

16 .Point d'avancement Amiante – Travaux Molly Brown (*) 30min

Présentatio

Débat sur l'amiante du Molly Brown

Les temps d'exposition pendant les travaux ne déclenchaient pas des créations de FEA.

demande s'il peut consulter le registre de travaux de cette année.

Le chef d'établissement répond que le registre est au dry dock.

nce que le rapport indique une absence de fibres d'amiante, à l'issue des travaux de nettoyage sur le dry dock

Un courrier va être envoyé aux salariés dlp exposés.

Tous les travaux du passé vont être recensés pour faire l'inventaire des personnes qui ont été exposées.

Le chef d'établissement revient sur le DUER points 3 .

-Manutention sur le frein du temple

Il y a une dmt et un chiffrage pour les études qui va être lancé pour temple.

L'antidérapant va être étudié avec une demande à participer à son installation.

-Palans de star tour

ECO réalisé pour les vérins de passerelles.

Tests réalisés en 2024.

La DSPR a validé en aout 2025.

En attente de la planification du monitoring des gardes corps des passerelles de toutes les baies.

Questions diverses :

[redacted] nde que les distributeurs de gel hydroalcoolique devraient être pris en considération dans les nouveaux bâtiments.

Dem [redacted] oir du réseau internet et téléphonie à Dreams

Le chef d'établissement revient sur le sujet après la réunion.

- Tout n'est pas encore finalisé mais il y a des avancées avec l'opérateur Orange. On peut espérer un réseau stable sur Dreams à compter de fin janvier 2026 au plus tard.

[redacted] comment on fait avec le nouveau process des donations.

Le chef d'établissement répond qu'il faut passer par le manager qui fera le nécessaire.

Extra pour 1001 pattes en Novembre.

Dem [redacted] z pour visiter Frozen

Le chef d'établissement propose une extra pour les visites.

Fin 16H30