

COMPTE RENDU DE LA REUNION CSSCT PRODUITS

DU 20 MARS 2024

Membres désignés :

	Membre légal	Présente
	Membre légal	Présente
		Présente
	Membre légal	Absente
	Membre légal	Présente
	Membre expert	Présent

Membres de droit :

	Président de la CSSCT	Présent
	Manager Coordination Prévention	Présent
	Médecin du Travail	Présent (Visio)
	Médecin du Travail	Présent

CSSCT :

	Représentant Syndical CFDT	Absent
	Représentant Syndical CFDT	Présent
	Représentant Syndical CFE-CGC	Absent
	Représentant Syndical CFE-CGC	Absent
	Représentant Syndical CFE-CGC remplaçant	Présent (Visio)
	Représentant Syndical CFTC	Absente
	Représentant Syndical CFTC	Présent
	Représentant Syndical CGT	Présent (Visio)
	Représentant Syndical CGT	Absent
	Représentant Syndical UNSA	Absent
	Représentant Syndical UNSA	Présent

Invités :

	Relations Sociales	Présente
	ation System	Présent
	prévention	Présente

Copie :

Président, Secrétaire et Membres du CSE

Début de réunion : 09h00

Point N° 1 : Approbation du procès-verbal de la réunion d'installation du 2 février 2024

A l'ouverture de la réunion, Daphné demande la parole et explique que ce n'est pas un procès-verbal qui doit être rédigé, mais plutôt un compte rendu, car toutes les présentations n'y figurent pas. Elle fait aussi la remarque que le logo de l'entreprise ne devrait pas figurer sur ce document, car c'est le ou la secrétaire qui le rédige.

Un membre de la CSSCT précise que nous n'avions pas désigné de secrétaire de séance et nous n'avions pas encore élu de secrétaire officiel à ce poste. La Direction s'est donc chargée de faire ce rapport, et la secrétaire ne prend ses fonctions que ce matin.

Nous passons au vote : **POUR : 3**

CONTRE : 0

ABSTENTION : 2

Point N° 2 : Présentation aux membres du CSSCT pour avis d'orientation du CSE, du projet d'implémentation d'un nouvel ERP (Entreprise Ressources Planning) Merchandise dans le cadre de la transformation de la chaine d'approvisionnement.

ger Information system en charge de ce gros projet, en fait la présentation :

Il y a une grosse refonte de la "Supply Chain" (chaîne d'approvisionnement). L'ensemble des "supplations" sont amenés à bouger, en commençant par Merchandise. Luc annonce qu'il y a deux éléments importants :

- **L' ERP** (entreprise ressource planning) : gérer l'ensemble des processus opérationnels
- **La WMS** (Warehouse Management System) : gestion des entrepôts ; optimiser les mouvements, les processus et les opérations quotidiennes d'un entrepôt.

Le but étant de sécuriser les 2 actions.

Salah (RS CFTC) demande si tout ce changement se fera du jour au lendemain ?

Luc répond que non, c'est un processus progressif.

e les gens sont détachés à ce projet depuis juin 2022.

Luc F. rajoute qu'il y aura une réunion de " GO " pour que l'ensemble des services concernés commence dans des conditions optimales. Il rajoute qu'on va s'aligner aux USA en termes de stratégie et d'approche.

prend une structure à peu près similaire aux USA.

st obligé de garder un certain nombre de fichiers

Luc : La "Supplation" est un projet à long terme. Ce n'est pas quelque chose de figée. On est partie pour 10 à 20 ans.

Salah demande : avec le nouveau BO ?

Luc : BO disparaît

oms des systèmes ne vont plus être les mêmes, mais certaines formalités sont les mêmes.

Luc : les entrepôts utiliseront le même système

Ce programme de refonte du système d'approvisionnement s'inscrit dans une logique de modernisation des processus opérationnels de la chaîne d'approvisionnement de l'entreprise. 2000 personnes sont concernées par ce projet.

Il est demandé, comment ce nouveau système va se mettre en place avec GOLD " Food" ?

Y-a-t-il des commandes qui vont passer par GOLD ?

Salah demande, comment se feront tout ce qui est transaction entre Food et Merchandise ?

Luc répond qu'on va se mettre à niveau assez mieux. Avec la "Supply Chain", on travaille plus en collaboration. On va limiter et saisir GOLD dans un seul et même endroit. La partie stock entrepôt dans le même outil.

Une remarque est faite sur le réseau WIFI qui n'est pas au top.

Luc répond que la direction y a mis un million d'euros à peu près pour la WIFI et Hercule.

ue que le nouvel entrepôt NIAGARA si situe entre Décathlon et Jeff De Bruges.

ue le point sur la relation et l'incidence des relations sociales. Pour lui la planification financière est la brique centrale de ce projet.

Le processus majeur : Merchandise va travailler en étroite collaboration avec les entrepôts ; de la commande à la réception. On évitera ainsi les blocages physiques des marchandises.

Daphné demande, sur Réappro. Qui gèrera quel jour la réception, pour tel jour de vente ?

Luc répond qu'on est à J plus deux.

Daphné dit qu'on travaille avec des partenaires qui ont GOLD, elle demande si ces derniers auront accès à ces nouveaux systèmes ?

Jean-David répond que les équipes vont gérer ce point.

Luc continue la présentation du projet : une boutique a sa vie propre ; c'est elle-même qui fait sa saisie en temps que client.

On travaille beaucoup avec les états Unies.

Avec ce nouveau projet, on a une meilleure visibilité des stocks.

Remplacement du papier par un flux informatique. Le réapprovisionnement est automatisé, on a la visibilité de tous les produits.

Un membre de la CSSCT dit qu'actuellement, dès qu'il y a un problème, on reçoit un mail, et demande si ce sera toujours le cas ?

Luc répond qu'on est en train de vérifier deux principes.

Formateurs : côté pédagogique

Il y aura des formations en salle.

Daphné fait la remarque que pour le département Produits, la formation terrain c'est quand ils sont au bureau.

Luc répond, qu'il y aura un référentiel pour aider si tu as oublié quelque chose en formation.

u'en 2023 il avait demandé de la bienveillance pour ceux qui sont un peu déconnectés.

Jean- David répond qu'on n'a pas de salariés qui leur disent qu'ils n'ont pas la bienveillance, néanmoins il va s'assurer que les utilisateurs soient bien accompagnés.

Jean- David dit que ce sont les vacances qui l'inquiètent ; Ce nouveau système est mis en place en juin. Comment rembarquer tout le monde au retour des vacances.

Akram demande pourquoi ne pas attendre le mois de septembre ?

Jean- David répond que si on décale, il y aurait des coups très importants, et on ne va pas avoir un seul bloc de personnes en vacances.

Salah demande si on a envisagé l'impact, en prenant le risque avec les J.O. ?

Pour Jean- David on est trop prêt pour décaler la mise en place. Les J.O. ce n'est pas un gros problème en termes de business. Il y a des impacts économiques monstrueux si ça ne fonctionne pas.

Dorothée S. dit que le retour d'expérience est qu'on interroge les Key Users après la formation pour savoir quels sont les problèmes.

Luc dit qu'on va aller au contact des casts pour savoir que rencontre-ils comme problèmes qui ne sont pas remontés.

Jean-David dit que le key user est là pour régler la partie fonctionnelle métier. Il y aura une partie technique pour aider.

Luc dit qu'il y aura une équipe projet pour régler les problèmes importants.

Daphné demande si une ou deux journées de formation c'est assez ?

Luc répond que Sarah a fait le plan de route. On sait qu'on apprend à 40% en salle.

Daphné dit que Sourcing n'a pas de formation en salle, mais des E-learning.

Luc répond qu'ils sont six et qu'ils iraient leur parler, car petit groupe.

Julie demande si on fait appel aux volontaires pour les Key Users ?

Jean- David dit OUI.

Jean- David dit qu'on est en train de voir si on ne peut pas détacher une ou deux personnes à plein temps pour donner du Feedback.

Dorothée A. dit que ce sont des missions, y a-t-il une compensation particulière ?

Luc dit que non.

Jean- David dit qu'ils vont se poser la question des salaires des trois Key Users détachés de manière permanente.

A l'issue de la présentation et des différents échanges, le Président de la CSSCT a sollicité les membres afin de connaître leur orientation sur ce projet.

Les membres de la CSSCT ont souhaité émettre l'orientation suivante :

Sur les 5 membres présents :

Avis favorable : 5

Avis défavorable : 0

Abstention : 0

Il a été demandé d'apporter une vigilance particulière à l'adaptation des salariés(es) dans le cadre du déploiement du nouveau système. Le détachement à temps plein d'1 à 2 key user au démarrage serait très bien. 2 membres conditionnent leur orientation par la reconnaissance salariale pour les salariés Key user.

Cette orientation sera transmise aux membres du CSE.

Point N°3 - Information des membres de la CSSCT sur le recrutement des salariés en situation de handicap au sein de l'établissement.

D. Salé : il n'y a pas eu de recrutement de salariés en situation de handicap.

Point N°4 - Examen des statistiques des AT du 4^{ème} trimestre civil 2023

Présentation réalisée [REDACTED]

Présenta [REDACTED] la coordinatrice de prévention en remplacement de Romuald GERARD.

9 AT déclarés (5 sans arrêt et 4 avec arrêt)

5 AT Bénins

Taux de fréquence : 14,49

Taux de gravité : 0,58

Daphné dit qu'il y a eu des changements d'établissement avec le nouveau découpage : par exemple, Atelier couture et spectacle.

Nicolas G. répond qu'on est sur la fin de mandature. S'il y a des problématiques, présenter au spectacles les problématiques de spectacles.

Vu qu'on n'a pas la main sur la migration, on a connaissance du sujet, on travaille dessus. On a fait toute l'année civil et non fiscale.

Akram G. : les dossiers notés en attente, ce sont des réserves employeur

Nicolas G. : pas forcément

Julie S. demande si on peut revenir sur Valérie R. : elle a poussée une porte qui lui est tombée dessus.

Nicolas G. dit que les services généraux ont fait une analyse. Ce n'est pas un arbre des causes. Immédiatement des travaux ont été fait.

Julie S. : est-ce que les maintenances préventives ont été faites ?

Nicolas G. : je n'ai pas l'information

Il est dit que cette porte a été réhabilitée en 2017. Est-ce qu'on doit attendre qu'une autre porte tombe.

Est-ce qu'on peut avoir une extra ou une présentation ? La salariée a dit n'avoir pas eu d'écho après.

Jean- David dit : je donnerai des informations sur ce qui a été fait ou prévu.

Point 5 : Suivi des actions HST (DUERP)

Présentation réalisée [REDACTED]

Daphné demande si on peut nous transmettre le document unique de produits ?

Nicolas répond qu'il y a une règle. On le présente une fois par an. C'est réglementaire.

Akram. : concernant la porte Greenwich (ligne qui doit être sur l'établissement Siège)

Nicolas G. : à vérifier

Julie S. quid des actions en cours

Nicolas G. nous mettons à jour le document tous les trimestres et c'est ce que nous sommes en train de regarder

Daphné B. : pour les actions soldées il manque les coûts

Nicolas G. : explique qu'il est parfois difficile de retrouver les coûts.

Julie S. : aucune action en cours sur hébergement

Nicolas G. : concernant la partie hôtelière, on la gère en zone géographique

Point 6 - Présentation aux membres de la CSSCT du rapport annuel CSSCT 2023 de l'établissement Produits

Présentation réalisée [REDACTED]

Cf document transmis

Point 7 - Présentation aux membres de la CSSCT du programme de l'établissement Produits 2024

Présentation réalisée

Cf document transmis

Point 8 – point d'information sur la prévention de RPS

Il y a eu lecture du tableau de Marco B.

Akram demande quel type de questionnaire.

Nicolas D. dit que le questionnaire standard et adapté : on y a mis des questions qui intéressent les salariés. Ce qui permet de distinguer les grandes thématiques et de distinguer celles sur lesquelles il faut apporter des améliorations.

Point 9 - Visite à déterminer

Jean- David demande s'il y a un endroit à visiter ?

Daphné répond qu'on n'a pas fait loading Wyoming.

La prochaine visite sera faite au Wyoming.

Jean- David demande s'il y a des points qu'on n'a pas abordé ?

Pas de point.

Fin de réunion : 12h10