

Parcs Opérations

Commission Santé, Sécurité et Conditions de Travail

Réunion extraordinaire de la CSSCT

Vendredi 06 janvier 2023

Membres légaux :

[REDACTED] *rétaire suppléante de la CSSCT) - P*

Membres experts :

[REDACTED] *rétaire de la CSSCT) - P*

Membres de droit :

[REDACTED] *sident de la CSSCT) – P*

[REDACTED] *decin du travail) - P*

[redacted] médecin du travail) - A

[redacted] médecin du travail) - A

[redacted] spectrice du travail) - A

[redacted] t de la CRAMIF) - A

[redacted] ager Safety) - P

[redacted] onseillère en prévention des risques professionnels) - P

Invités :

[redacted] onsable Relations Sociales) – P

Représentants syndicaux CSSCT présents :

1. Information des membres de la CSSCT relative au projet de mise en place de la vaisselle réutilisable dans les points de vente « restauration rapide » au 1^{er} janvier 2 [redacted]

(Présentation du document joint [redacted])

[redacted] jour à tous.

Nous allons traiter une obligation légale qui est entrée en vigueur 01/01/23 mais pour laquelle nous avons un délai autorisé de mise en oeuvre.

Nous irons ensuite sur le terrain pour la visite.

_____ m'occupe entre autres de la restauration d'entreprise et j'ai en charge le projet de la vaisselle réutilisable sur les différents établissements.

J'ai ramené la vaisselle sur place que l'on regardera tout à l'heure.

27 locations sont concernées à compter du 19 janvier 2023 à DLP.

A partir de 20 personnes assises dans le restaurant, nous avons l'obligation de mettre en place le dispositif.

Les emballages papier restent toujours autorisés _____

L'entreprise extérieure interviendra 6 jours sur 7 pour remplacer les box mais 7 jours sur 7 pour récupérer les box remplis de sacs poubelles.

_____ elle est l'estimation du nombre de contenants ?

_____ nous aurons 60 000 contenants par jour et 2 millions de contenants par mois.

Nous estimons la perte à 30% maximum.

_____ on peut récupérer sur la clientèle la perte occasionnée par cela.

_____ les tarifs de la restauration ont augmenté en novembre.

_____ concernant les chaussures de sécurité. Comment cela se passe ?

Il faut prendre ce problème en compte.

_____ nous allons aussi avoir des formations adaptées aux équipes de Propreté.

_____ la communication sur les tables sera juste en français et anglais ?

_____ si et si besoin nous ferons le reste.

_____ c'est un double travail pour les salariés et la vaisselle en même temps ?

_____ le papier restera minime et il n'y a pas de tri à faire pour la vaisselle.

_____ nous avons un stock d'urgence à Hercule de 3 jours.

Pour ce qui est des emplacements, nous avons fait une signalétique au sol dans les backstages.

_____ le nombre de teams sera-t-il supérieur ou pas ?

car 31 cast members en plus, ça fait beaucoup en gestion du personnel.

_____ si on peut voir cela à la suite. Il y a 31 REQ en plus pour le DLP et 9 pour les WDS.

_____ il faut mettre différents stickers sur les poubelles pour identifier le rôle de chacune.

_____ les poubelles supplémentaires, c'est important.

_____ pour ce qui est du montage de la box, il faut des formations gestes et postures pour les collègues de Propreté.

box fait 13,4 kg et c'est assez simple pour la construire.
pas d'outils nécessaire non plus.

répartition du travail doit se faire équitablement avec les autres établissements concernés.

Il ne faut pas que les salariés de la Propreté soient sollicités en permanence pour construire les box.
Les teams doivent gérer cela, soutenir les collègues qui pourraient se retrouver en difficulté.
Il faudra organiser un groupe de travail CSSCT pour suivre les opérations et le déploiement de cette nouvelle activité.

us avez pensé à la signalétique ?

i, elle sera évidente et matérialisée.

va suivre la mise en place et vous informer.
Nous pourrions créer un groupe de travail sur le sujet.

leaders auront les contacts nécessaires pour contacter les livreurs chauffeurs de l'entreprise.

es chalets sont-ils concernés ?

pas concerné.

Nous allons faire une démonstration dans la salle du montage de la box.

s pourrions faire un suivi en CSSCT ordinaire.

Fin de la réunion à 16h50.

2. Visite de Animation célébration

(Présentation du show par les équipes de Prod 2)

Des bancs sont en place pour les visiteurs.

Moins de place mais meilleure expérience.

Des strapontins ont été installés pour les positions cast members dans les 2 salles de spectacle. Cela permet de s'asseoir pendant le show tout en remplissant les consignes de sécurité nécessaires pour le bon déroulement des opérations.

(Fin de la visite : 18h00)

Le 31/01/23. Secrétaire de la CSSCT de Parcs Opérati